

R7年度財務諸表の注記

1. 重要な会計方針

財務諸表の作成には、NPO法人会計基準(2017年12月12日最終改正NPO法人会計基準協議会)によっています。

(1)固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。

2. 事業費の内訳

事業費の区分は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	電話相談事業	研修・育成事業	啓発・広報事業		連携・交流事業	合 計
			ピアノコンサート	地球のステージ		
(1)人件費						
給与手当	600,000	300,000	60,000	60,000	40,000	1,060,000
人件費計	600,000	300,000	60,000	60,000	40,000	1,060,000
(2)その他経費						
講師謝金		285,000		278,427	290,000	853,427
旅費交通費	300,000	38,445		33,800	132,750	531,609
会場費		20,570		119,819	80,000	220,389
消耗品費	70,186	11,808	249,437	208,084	55,551	595,066
通信費	131,826					131,826
家賃	180,000					180,000
水道光熱費	75,737					75,737
資料印刷費	30,000	3,000	1,275			34,275
その他経費計	787,749	358,823	250,712	640,130	558,301	2,622,329
合 計	1,387,749	658,823	310,712	700,130	66,614	3,682,329

3. 固定資産の増減内訳

(単位:円)

科 目	期首取得価額	取 得	減 少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
印刷機	1,000,000	0	0	0	999,999	1
合 計	1,000,000	0	0	0	999,999	1

R6年度財務諸表の注記

1. 重要な会計方針

財務諸表の作成には、NPO法人会計基準(2017年12月12日最終改正NPO法人会計基準協議会)によつて  
います。

(1) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。

2. 事業費の内訳

事業費の区分は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	電話相談事業	研修・育成事業	啓発・広報事業	連携・交流事業	合 計
(1)人件費					
給与手当	650,000	250,000	60,000	40,000	1,000,000
人件費計	650,000	250,000	60,000	40,000	1,000,000
(2)その他経費					
研修費					
講師謝金		335,000			335,000
旅費交通費		153,320			153,320
会場費		162,495			162,495
消耗品費		16,655			16,655
広報費			71,234		71,234
実施経費					
旅費交通費	230,000		80,000	23,258	333,258
通信費	105,644				105,644
消耗品費	60,782				60,782
家賃	180,000				180,000
水道光熱費	76,224				76,224
資料印刷費	20,000	6,000	3,985		29,985
その他経費計	672,650	673,470	155,219	23,258	1,524,597
合 計	1,322,650	923,470	215,219	63,258	2,524,597

3. 固定資産の増減内訳

(単位:円)

科 目	期首取得価額	取 得	減 少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
紙折機	300,000	0	0	0	299,999	1
印刷機	1,000,000	0	0	0	999,999	1
合 計	1,300,000	0	0	0	1,299,998	2

## R5年度財務諸表の注記

### 1. 重要な会計方針

財務諸表の作成には、NPO法人会計基準(2017年12月12日最終改正NPO法人会計基準協議会)によっています。

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。

### 2. 事業費の内訳

事業費の区分は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	電話相談事業	研修・育成事業	啓発・広報事業	連携・交流事業	合 計
(1)人件費					
給与手当	650,000	250,000	60,000	40,000	1,000,000
人件費計	650,000	250,000	60,000	40,000	1,000,000
(2)その他経費					
研修費					
講師謝金		310,233			310,233
旅費交通費		240,350			240,350
会場費		243,915			243,915
消耗品費		7,259			7,259
広報費			58,949		58,949
実施経費					
旅費交通費	230,000		80,000	18,195	328,195
通信費	99,019				99,019
消耗品費	67,363				67,363
家賃	180,000				180,000
水道光熱費	65,885				65,885
資料印刷費	17,000	4,000	2,287		23,287
その他経費計	659,267	805,757	141,236	18,195	1,624,455
合 計	1,309,267	1,055,757	201,236	58,195	2,624,455

### 3. 固定資産の増減内訳

(単位:円)

科 目	期首取得価額	取 得	減 少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
紙折機	300,000	0	0	0	299,999	1
印刷機	1,000,000	0	0	0	999,999	1
ノートパソコン	41,280	0	0	0	41,279	1
デスクトップパソコン	143,850	0	0	0	143,849	1
合 計	1,485,130	0	0	0	1,485,126	4

## R4年度財務諸表の注記

### 1. 重要な会計方針

財務諸表の作成には、NPO法人会計基準(2017年12月12日最終改正NPO法人会計基準協議会)によつています。

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。

### 2. 事業費の内訳

事業費の区分は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	電話相談事業	研修・育成事業	啓発・広報事業	連携・交流事業	合 計
(1)人件費					
給与手当	650,000	240,000	70,000	40,000	1,000,000
人件費計	650,000	240,000	70,000	40,000	1,000,000
(2)その他経費					
地代家賃	180,000				180,000
研修講師謝金		410,824			410,824
会場費		186,645	43,680		230,325
広報費			17,918		17,918
旅費交通費	290,000	210,000	82,500	31,480	613,980
消耗品費	100,000	27,746			127,746
通信費	123,744				123,744
水道光熱費	73,200				73,200
印刷費	15,000	10,000	2,325		27,325
その他経費計	781,944	845,215	146,423	31,480	1,805,062
合 計	1,431,944	1,085,215	216,423	71,480	2,805,062

### 3. 固定資産の増減内訳

(単位:円)

科 目	期首取得価額	取 得	減 少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
事務所用エアコン	209,000	0	0	0	208,999	1
紙折機	300,000	0	0	0	299,999	1
ノートパソコン	174,290	0	0	0	174,289	1
印刷機	1,000,000	0	0	0	999,999	1
ノートパソコン	41,280	0	0	0	41,279	1
デスクトップパソコン	143,850	0	0	0	143,849	1
合 計	1,868,420	0	0	0	1,868,414	6

## R3年度財務諸表の注記

### 1. 重要な会計方針

財務諸表の作成には、NPO法人会計基準(2017年12月12日最終改正NPO法人会計基準協議会)によつてい  
ます。

#### (1)固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。

### 2. 事業費の内訳

事業費の区分は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	電話相談事業	研修・育成事業	啓発・広報事業	連携・交流事業	合 計
(1)人件費					
給与手当	700,000	280,000	100,000	70,000	1,150,000
人件費計	700,000	280,000	100,000	70,000	1,150,000
(2)その他経費					
地代家賃	180,000				180,000
研修講師謝金		311,823			311,823
会場費		4,800			4,800
広報費			408,741		408,741
旅費交通費	150,000	100,000		27,760	277,760
消耗品費	100,000	51,834			151,834
通信費	118,513				118,513
水道光熱費	78,055				78,055
印刷費	15,000	10,000	4,418		29,418
その他経費計	641,568	478,457	413,159	27,760	1,560,944
合 計	1,341,568	758,457	513,159	97,760	2,710,944

### 3. 固定資産の増減内訳

(単位:円)

科 目	期首取得価額	取 得	減 少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
事務所用エアコン	209,000	0	0	0	208,999	1
紙折機	300,000	0	0	0	299,999	1
ノートパソコン	174,290	0	0	0	174,289	1
印刷機	1,000,000	0	0	0	999,999	1
ノートパソコン	41,280	0	0	0	41,279	1
デスクトップパソコン	143,850	0	0	0	143,849	1
合 計	1,868,420	0	0	0	1,868,414	6

## R2年度財務諸表の注記

### 1. 重要な会計方針

財務諸表の作成には、NPO法人会計基準(2017年12月12日最終改正NPO法人会計基準協議会)によつてい  
ます。

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規定に基づいて定率法で償却をしています。

### 2. 事業費の内訳

事業費の区分は以下の通りです。

(単位:円)

科 目	電話相談事業	研修・育成事業	啓発・広報事業	連携・交流事業	合 計
(1)人件費					
給与手当	700,000	280,000	100,000	70,000	1,150,000
人件費計	700,000	280,000	100,000	70,000	1,150,000
(2)その他経費					
地代家賃	180,000				180,000
研修講師謝金		479,333			479,333
会場費		101,090			101,090
広報費			234,032		234,032
旅費交通費	300,000	100,000		58,033	458,033
消耗品費	100,000	45,003			145,003
通信費	123,589				123,589
水道光熱費	79,944				79,944
印刷費	20,000	2,137	10,000		32,137
その他経費計	803,533	727,563	244,032	58,033	1,833,161
合 計	1,503,533	1,007,563	344,032	128,033	2,983,161

### 3. 固定資産の増減内訳

(単位:円)

科 目	期首取得価額	取 得	減 少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
有形固定資産						
事務所用エアコン	209,000	0	0	0	208,999	1
紙折機	300,000	0	0	0	299,999	1
ノートパソコン	174,290	0	0	0	174,289	1
印刷機	1,000,000	0	0	0	999,999	1
ノートパソコン	41,280	0	0	0	41,279	1
デスクトップパソコン	143,850	0	0	0	143,849	1
合 計	1,868,420	0	0	0	1,868,414	6